

环县教育部门

2024 年部门整体支出绩效评价报告

单位名称：环县教育局

主管部门：

评价类型：部门重点绩效评价



2025 年 3 月

环县教育局文件

环教发〔2025〕47号

环县教育部门 2024年部门整体支出绩效评价报告

一、部门基本情况

(一) 部门概况

环县教育局属县政府工作部门，为正科级单位，全额财政拨款，内设7个股室，分别是秘书股、人事股、教育股、财务股、审计股、项目办、学校安全稳定与应急监管股。设下属事业单位9个，分别为环县人民政府教育督导室、环县职业技术教育办公室、环县成人教育办公室、环县教育教学研究室、环县电教中心、环县会考办公室、环县资助管理中心、环县义务教育经费保障办公室、环县农村义务教育学生营养改善计划食品安全保障管理办公室。共核定编制63人，其中机关行政编制

12人，机关工勤编制3人，事业编制48人。现有干部职工62名，其中正式职工62名。下辖57个预算单位。年末固定资产原值1,299.90万元，其中：房屋面积5,060平方米，原值911.45万元；其他资产原值388.45万元。无形资产原值160.07万元。

（二）部门管理制度建立情况

教育局已制定《环县教育局资产管理制度》、《环县教育局财务内部控制管理制度》、《环县教育局关于严格执行经费支出标准的暂行规定》、《环县教育局机关公务费管理办法》、《环县教育局专项资金管理办法》等各项管理制度，并严格按照制度的要求开展单位各项业务工作。内部控制关键岗位责任制，明确岗位职责及分工，不相容职位完全分离；重大决策实现领导班子集体讨论制度；针对国家相关政策，本单位内部控制制度，充分利用现代科学技术手段加强内部控制；根据本单位“三定”方案，进行组织及开展业务活动。

单位已有的内部控制制度具备可操作性，通过对单位权力结构的梳理，构建决策科学、执行坚决、监督有力的权力运行机制，确保决策权、执行权、监督权既相互制约又相互协调；建立有效的内控评价、监督和责罚体系；基于单位的内部控制目标并结合单位的业务特点开展内部控制风险评估，并建立定期进行风险评估的机制；建立与审计、纪检监察等职能部门或岗位联动的权力运行监督及考评机制，以定期督查决策权、执行权等权力行使的情况，及时发现权力运行过程中的问题，予

以校正和改进。

（三）部门预算资金

1.年初预算批复

2024年1月10日，环县财政局下发《关于下达2024年度部门预算指标的通知》（环财发〔2024〕12号），批复县教育局2024年预算收入120674.43万元；预算支出为120674.43万元，其中：教育支出96488.73万元，社会保障和就业支出11811.55万元，卫生健康支出3675.85万元，住房保障支出5351.87万元，其他支出3346.43万元。

2.预算完成

2024年，县教育局年初预算收入120674.43万元，全年预算收入120674.43万元，全年执行数110411.81万元，执行率91.50%。

二、部门目标

（一）部门年度重点工作计划

2024年，县教育局在县委、县政府的大力支持下，完成以下工作内容：一是完善集团办学治理结构，优化集团化考核评价，促进教育要素有序流动，打造区域集团化范式。提升教育服务乡村振兴能力，推动乡村教育高质量发展。推进义务教育外向协作办学，严控初中辍学，实现控辍保学常态清零。建立乡镇薄弱学科清单，加强视导；提升初中学考“三率一均分”，2024年初中质量保三争二。完善免试就近入学，推行“阳光招

生”“阳光分班”。保障军人子女入学，协助征兵政审；二是推进高中内涵发展：实施县域高中提质行动，改善办学条件。扩大优质资源供给，办强环县一中。发挥省级示范校引领作用，深化省内外合作办学。提升教师“三新”适应度，加强培训。2024年本科进线率提高2%，保持全市第一方阵。支持环县五中创建省级特色示范校，开设分层分类课程；三是推动职教融合：加快职教园区建设，争创省“双优”校。建立专业动态调整机制。建设“双师型”队伍，签约5名技术人才。深化中高职“3+2”贯通培养。推进产教融合，搭建实习就业平台。开展瓦工、电工等实用技术培训，组织技能竞赛培养高素质人才；四是深化教研教改：组建50人教研联盟，发挥名师工作室作用。聚焦课标落实、教学改革、“双减”及中高考备考。加强常态课视导，开展“五个一”活动。制定新课标实施方案，创新教研方式，举办跨区域教育论坛；五是推进评价改革：完善教育质量奖惩办法，建立小学质量等级评价体系。落实高中属地招生（录取 $\geq 70\%$ ），依据学考和综合素质评价引导志愿填报；六是加强教师队伍：严惩师德失范，深化“县管校聘”。加大农村教师招聘，实施梯队培养工程。年培训超1000人次，举办班主任基本功大赛。保障教师待遇；七是巩固“双减”成果：规范课后服务，强化作业、睡眠等五项管理。严打违规校外培训，加强年检和风险防控；八是实施数字化战略：建设教育专网，对接国家及省级平台。创建智慧校园示范校，开展信息化

能力竞赛。推进标准化考点建设，保障实验教学和信息技术课程；九是夯实保障基础：优化教育经费结构，加强监管与审计。调整资源布局，推进职教园区等重点项目。强化教育督导，开展专项评估；十是推动乡村教育振兴：落实控辍保学长效机制，精准资助贫困生。加大乡村教师培养，深化东西部协作帮扶；十一是维护安全稳定：落实校园安防“四个100%”，创建“平安校园”。深化防欺凌、消防等综合治理。加强传染病防控和食品安全管理，完善矛盾纠纷化解机制。推进法治教育，守牢考试安全底线。

（二）部门职能与职责

贯彻落实党中央、省委、市委和县委关于教育工作的方针政策和决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对教育工作的集中统一领导。主要职责是：

1. 贯彻执行党和国家有关教育发展的法律、法规、方针和省市县有关政策规定，制订全县教育事业发展中长期规划和年度计划并组织实施。

2. 负责教育统筹规划和协调管理，指导协调全县教育工作和教育教学改革，指导全县教育督导工作；负责组织和指导对中等及中等以下教育工作的督导检查 and 评估验收工作，指导基础教育发展水平及质量监测工作。

3. 负责推进义务教育均衡发展和促进教育公平；负责义务

教育的宏观指导与协调，指导普通高中教育、学前教育、特殊教育和少数民族教育工作；制订基础教育教学基本要求和教学基本文件，全面实施素质教育。

4. 会同有关部门拟订教育经费筹措、教育拨款、教育基建投资和教育收费的政策；管理教育援助、教育贷款以及学生资助金等；监测全县教育经费的筹措和使用情况，指导基本建设、设施装备工作；申报、监督实施教育基本建设项目工程。

5. 统筹管理全县基础教育、职业教育、成人教育、社会力量办学、成人自学考试等工作。

6. 指导全县各级各类学校的思想政治工作、德育工作、体育卫生、艺术教育及国防教育工作；推进青少年体育发展，抓好学校体育工作。

7. 主管全县教师队伍建设工作，负责实施教师资格制度和教师的继续教育，负责教师资源配置工作；承办教育系统专业技术职务评聘工作；指导全县教育系统的党建、统战及群众团体工作。

8. 负责全县高中学生、职业中专学生和义务教育阶段学生的学籍、学历管理工作；负责高考、自考、会考等考试组织工作。

9. 负责教育法规宣传、教育教学理论研究工作；负责全县信息技术教育的推广实施工作；负责教育基本信息的统计、分

析和发布工作。

10. 贯彻落实中央、省市县关于校园安全管理的方针、政策及有关规定，负责全县各级各类学校（园）安全应急工作的管理、监督检查和指导工作。

11. 负责民办教育办学机构的规划、审批（审核）和监督管理工作；负责民办学校的年检工作，指导社会力量依法办学、依法管理。

12. 完成县委、县政府和市教育局交办的其他任务。

13. 职能转变。教育局应加强、优化、统筹全县教育方面的能力建设。

（1）加强对义务教育经费保障机制改革的指导，负责落实国家政策性学生资助工作。

（2）加强基础教育工作，推进义务教育均衡发展，促进教育公平；深入推进基础教育教学改革，进一步减轻中小学生学习负担；加强中小学德育工作，全面实施素质教育。

（3）大力发展职业教育，坚持以就业为导向，深化职业教育教学改革，努力提高中等职业学校办学水平和质量。

（4）加强全县民办教育的统筹规划、综合协调和宏观管理，规范办学行为，促进民办教育事业健康发展。

（三）部门年度绩效目标

构建"3+3"基础教育高质量发展绩效管理体系，以保障基本

教育服务、提升教育质量、促进教育公平三大核心目标为战略支点，配套建立资金监管、项目评估、成果跟踪三项保障机制，形成目标导向明确、实施路径清晰、监管评估闭环的治理体系。

在核心目标层面，通过优化教育资源配置、完善城乡一体化办学条件、落实义务教育“两免一补”政策夯实服务根基；实施教师队伍梯级培养工程、推进课堂教学改革、构建多元化素质教育评价体系提升育人质量；建立特殊群体就学保障制度、推进集团化办学模式、实施薄弱学校改造计划促进均衡发展。配套机制方面，建立全链条预算绩效管理流程，推行“双随机一公开”审计制度，搭建信息化资金监控平台强化资金监管；制定差异化考核指标库，引入第三方专业机构开展中期评估与终期验收完善项目评估；构建学生发展数据库，开展毕业生成长轨迹监测，建立教育质量年度报告发布机制深化成果跟踪，形成“目标-投入-过程-产出-效益”的完整管理闭环。

（四）工作完成情况

2024年，县教育局在县委、县政府的大力支持下，完成以下工作内容：

1. 强化思想引领与宣传。评选全县思政案例30个，培训思政教师10名，提升理论水平，加强党员教育。落实意识形态责任制，处置舆情10起。在“环县教育”公众号发文120篇，5校设立小记者站。甘肃教育报整版报道环县教育，中国教育报

报道环县教育体系，省厅平台宣介办学经验。

2. 推进队伍建设。引进人才 26 名，招特岗教师 91 名，选聘教师 5 名。培训教师 1623 人次。特岗入编率 87%，力争 2025 年全部入编。评市级骨干 38 人，省级特级 1 人。教师交流轮岗 178 人，走教覆盖 92 所乡村学校。组建 50 人教研团队，举办赛课评优活动。开展跨区域教研，32 校 2000 余教师参与。整治师德问题，签承诺书 4840 份，处分 5 人。表彰先进集体 35 个、个人 239 名，慰问救助教师 93 人。

3. 改善办学条件。实施 49 个项目，42 项已投用，3 项主体完工。教育专网覆盖 124 校，建省级智慧校园 2 所。上传精品课 626 节，师生观看 5260 节次。投资 280 万建成标准化考点。

4. 构建高质量教育体系。举办运动会、技能大赛等素质活动，参与学生 3000 余人。创建省级一类园 2 所、市级 6 所，城北幼儿园增学位 500 个。撤并农村小校 14 所，视导 56 校教学。结对办学扩大优质资源。高中扩招 931 人，本科进线率 77.74%。职教园区建设进度 70%，引进教师 19 名，“双师型”教师 129 名。师生获技能赛奖项 277 人次，12 门精品课程获省级认定。887 名学生通过贯通培养升入高职。

5. 加强教育保障。教育投入 8.23 亿，增 8.2%。发放各类补助 3290.68 万元，惠及学生 61370 人次；生源地贷款 6774.94 万元，惠及 6805 人。营养改善投入 2397.21 万元，惠及 1.9 万

人。整治突出问题，整改 135 条问题，注销冗余公众号 3 个，解散闲置群组 640 个。加强校园安全管理，全年无重大事故。

三、评价基本情况

（一）评价目的

通过开展部门整体支出绩效评价，促进部门从整体上提升预算绩效管理工作水平，强化部门支出责任，规范资金管理行为，提高财政资金使用效益，保障部门更好地履行职责。

（二）评价对象与范围

县教育局为环县所属县直部门，属于县财政一级预算单位，所有收支均纳入本级财政预算管理。2024 年 3 县教育局组成评价小组，对 2024 年度部门整体支出绩效目标实现情况开展全面评价工作。

（三）评价依据

1. 《中华人民共和国预算法》（2014 年修正）；
2. 《中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34 号）；
3. 《财政部关于贯彻落实〈中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见〉的通知》（财预〔2018〕167 号）；
4. 《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10 号）；
5. 《预算绩效评价共性指标体系框架》（财预〔2013〕53 号）；
6. 《关于规范绩效评价结果等级划分标准的通知》（财预便

〔2017〕44号)；

7.《中共甘肃省委 甘肃省人民政府关于全面实施预算绩效管理实施意见》(甘发〔2018〕32号)；

8.《中共环县委 环县人民政府印发〈关于进一步加强预算绩效管理工作的实施意见〉的通知》(环发〔2023〕11号)。

(四) 评价原则及评价方法

1.评价原则

(1) 科学公正。运用科学合理的方法，按照规范的程序，对部门整体支出绩效进行客观、公正地反映。

(2) 统筹兼顾。结合单位、部门评价和财政评价工作的开展，综合设定评价指标，明确职责，相互衔接。

(3) 激励约束。绩效评价结果与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向，做到有效要安排、低效要压减、无效要问责。

(4) 公开透明。绩效评价结果依法依规公开，并自觉接受社会监督。

2.评价方法

(1) 成本效益法：将投入与产出、社会效益进行关联性分析。

(2) 分析比较法：将相邻两个年度预算批复、决算批复相比较，对预算增(减)幅度较大的收支予以重点关注，并分析形成原因的合理性。

(3) 问卷调查法：从被评价单位的职能与职责出发，设计

并向单位干部职工及服务对象等群体发放调查问卷表，主要针对服务理念、服务方式、服务效果等方面的满意度情况开展广泛调查，获取第一手评估依据资料。

(4) 询问查证法：通过随机回访被服务对象，判定被评价单位服务体系的建设是否完善，履职是否到位，根据被询问者的答复收集客观事实资料。

(五) 绩效评价指标体系

本次评价指标体系设计从部门职能和内部管理运行角度出发，设计部门决策指标，衡量部门年度绩效目标设定和预算配置；设计部门管理指标，衡量部门年度工作规划和绩效目标情况，考察部门资金投入、财务管理、资产管理、重点工作管理情况；从履职效能角度出发，设计年度工作完成情况和效果指标，考察部门提供公共服务能力的目标实现程度与部门履职活动对社会产生的影响。

本次绩效评价指标体系共设置部门管理、履职效果和能力建设 4 个一级指标、13 个二级指标、37 个三级指标。

根据《中华人民共和国财政部关于规范绩效评价结果等级划分的通知》（财预便〔2017〕44号）的规定，本次绩效评价结果等级划分为优、良、中、差四档，根据评价结果的分值，确定评价对象绩效目标实现分值档次如下表：

评价档次	优	良	中	差
分值区间	90≤得分 ≤100	80≤得分<90	60≤得分<80	得分<60

(六) 绩效评价工作过程

1.评价工作前期准备阶段

(1) 成立评价小组，明确工作范围和职责，召开小组成员会议，提出工作要求，责任落实到人，初步确定本次评价工作的总体时间安排。

(2) 组织评价小组成员进行事前培训，学习部门整体支出绩效评价和项目管理方面的相关政策，了解部门基本情况，明确评价工作程序及基本要求，解析部门整体支出绩效评价指标体系。

2.评价指标体系及方案设计阶段

(1) 组织评价小组成员认真查阅相关资料，设计绩效评价指标体系，有针对性地拟定本次绩效评价实施方案。

(2) 对拟定实施方案及评分指标体系开展小组讨论，确保实施方案切实可行，评分体系设置科学合理。

3.评价实施阶段

(1) 在对部门资料进行全面梳理、仔细查阅的基础上开展绩效评价工作。

①评价小组开展现场收集、汇总、整理部门资料，检查、核实相关数据，确定重点和难点问题、评价方法及具体时间安排等。

②依据审核后的评价指标体系，选用适当的评价方法，采取书面评价和现场回访相结合的方式开展评价工作。

A.设计问卷调查表，选定发放范围，确保问卷调查表填写

意愿真实，获取书面评价依据。

B.开展服务对象回访工作，从服务效率、服务范围等方面客观地了解部门的履职情况。

（2）综合评价

评价小组在完成上述评价工作的基础上，对照评价指标体系进行综合评议并得出评价结论，确定部门综合评价分值及评价等次。

四、评价结论及分析

（一）综合评价情况及评价结论

评价小组在考虑完整性、重要性、相关性、可行性、可比性、有效性等因素的基础上，从部门管理等4个一级指标，资金投入等13个二级指标以及资金使用规范性等37个三级指标充分考量，对县教育局的部门整体支出进行总体评价。

（二）评价得分及结论

评价小组按照初步计分、复核计分、综合讨论的评分规则，对县教育局2024年部门整体支出绩效评价得分为**95.90分**，依据《中华人民共和国财政部关于规范绩效评价结果等级划分的通知》（财预便〔2017〕44号）的文件规定，评价等级为“优”。综合评价结果如下表：

县教育局2024年部门整体支出绩效评价结论：

一级评价指标	设置分值	评价得分	绩效评价等次
支出规模	10.00	9.14	优
部门管理	20.00	19.00	

履职效果	60.00	58.76
能力建设	10.00	9.00
综合得分	100.00	95.90

五、绩效评价指标分析

本次绩效评价设置四个一级评分指标，执行百分制计分。

（一）支出规模指标设置及评分情况

支出规模指标(一级)设定总分值 10 分，综合评价得分 9.14 分，因职教园区项目建设工期延缓，资金执行率仅 60.03%。

（二）部门管理指标设置及评分情况

部门管理目标完成良好，完成情况具体如下：

一级指标	二级指标	三级指标	分值	目标值	实际完成值	得分	偏差原因分析及改进措施	佐证资料
部门管理	资金投入	基本支出预算执行率	2	=100%	100%	2		
		项目支出预算执行率	2	<=100%	60.04%	2		
		“三公经费”控制率	2	<=100%	100%	2		
		结转结余变动率	2	<=0%	0%	2		
	财务管理	财务管理制度健全性	2	健全	健全	1.8		
		资金使用规范性	2	规范	规范	1.8		
	采购管理	政府采购规范性	2	规范	规范	1.8		
	资产管理	资产管理规范性	2	规范	规范	1.8		
	人员管理	在职人员控制率	2	=100%	100%	2		
	重点工作管理	重点工作管理制度健全性	2	健全	健全	1.8		

（三）履职效果指标设置及评分情况

按年初目标完成履职，保障了单位各项开支，支付足额及时，单位运转率高，百分之百达到预期目标，履职效果良好，管理水平提升，具体如下：

二级指标	三级指标	分值	目标值	实际完成值	得分	偏差原因分析及改进措施	佐证资料
部门效果目标	职工经费保障及时性	2.5	及时	及时	2.25		
	办公设备维修及时性	2.5	及时	及时	2.25		
	印刷文件付款及时性	2.5	及时	及时	2.25		
	预算单位项目管理水平	2.5	提升	提升	2.25		

(四) 能力建设指标设置及评分情况

通过各项目标完成，提高单位履职能力，具体指标如下：

一级指标	二级指标	三级指标	分值	目标值	实际完成值	得分	偏差原因分析及改进措施	佐证资料
能力建设	长效管理	长效管理	2.5	健全	健全	2.25		
		预算绩效管理常态化机制	2.5	健全	健全	2.25		
	人力资源建设	人员考核机制	2.5	健全	健全	2.25		
	档案管理	档案管理制度	2.5	健全	健全	2.25		

(五) 评价综合得分及分析

2024 年度评价综合得分 95.90 分（满分 100），评价等级为“优秀”。扣分原因：一是因项目资金执行率偏低（75.15%），导致整体资金执行率扣分 0.86 分；二是所有三级指标均达成预期目标，但个别三级指标因“成果量化不足”扣 3.24 分。

六、存在的问题及原因分析

个别项目偏离了绩效目标，支付率未达标，未能完成预期目标。原因是财力紧张，活动已开展，但部分费用未支付，导致活动经费执行率不高，未能使其发挥最大作用；个别项目进度未达到预期目标，导致项目款执行率低。在今后的管理中加强与各部门之间的衔接，灵活运用各种方式开展工作，开展活

动采取线上线下相结合的方式进行，提高工作效率，确保资金按时支出，使其发挥最大效益。

七、改进措施

在今后的管理中加强与各部门之间的衔接，灵活运用各种方式开展工作，开展活动采取线上线下相结合的方式进行，提高工作效率，确保资金按时支出，使其发挥最大效益。

附件：环县教育部门 2024 年度部门整体支出绩效评价
评分表



环县教育部门2024年度部门整体支出绩效评价指标评分表

(2024年度)

部门(单位)名称		环县教育局							
		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	得分	未完成原因分析		
整体支出规模(元)	年度资金总额	1087980088.23	1206744297.9	1104118062.66	91.49	9.14			
	(一)基本支出	851551792.95	808024641.75	804454103.27	99.55	9.95			
	1.人员经费	830405688.22	787179224.19	787177462.31	99.99	9.99			
	2.公用经费	21146104.73	20845417.56	17276640.96	82.87	8.28			
	(二)项目支出	236428295.28	398719656.15	299663959.39	75.15	7.51			
	1.一般性项目	172200	0	0	0	0			
	2.重点项目	236256095.28	398719656.15	299663959.39	75.15	7.51			
预期目标	贯彻落实党中央、省委、市委和县委关于教育工作的方针政策和决策部署,在履行职责过程中坚持和加强党对教育工作的集中统一领导,促进环县教育事业和谐发展。								
实际完成情况	基本完成,个别项目进度未达到预期目标,资金有结转。								
评价指标			年度指标值	实际完成值	单位	分值	完成率	得分	未完成原因分析
一级指标	二级指标	三级指标							
部门管理	资金投入	项目支出预算执行率	<=100%	100	%	2	100.00%	2	
		“三公”经费控制率	<=100%	100	%	2	100.00%	2	
		基本支出预算执行率	=100%	100	%	2	100.00%	2	
		结转结余变动率	<=0%	0	%	2	100%	2	
	财务管理	财务管理制度健全性	健全	100%-80%(含)		2	100	1.8	
		资金使用规范性	规范	100%-80%(含)		2	100	1.8	
	采购管理	政府采购规范性	规范	100%-80%(含)		2	100	1.8	
	人员管理	在职人员控制率	<=100%	100	%	2	100.00%	2	
	重点工作管理	重点工作管理制度健全性	健全	100%-80%(含)		2	100	1.8	
	资产管理	资产管理规范性	规范	100%-80%(含)		2	100	1.8	

履职效果	部门履职目标	保障职工人数	>=65人	65	人	2.5	100.00%	2.5	
		办公设备维修保障率(%)	>=95%	95	%	2.5	100.00%	2.5	
		办公用品保障率	>=98%	98	%	2.5	100.00%	2.5	
		印刷文件或资料数	>=200册	200	册	2.5	100.00%	2.5	
		征订报刊种类	>=10种	10	种	2.5	100.00%	2.5	
		出差次数	>=100人次	100	人次	2.5	100.00%	2.5	
		系统内职工能力素质培训场次	>=5次	5	次	2.5	100.00%	2.5	
		单位物业服务覆盖率	=100%	100	%	2.5	100.00%	2.5	
		单位用水量	<=1500方	1500	方	2.5	100.00%	2.5	
		单位用电量	<=15万度	15	万度	2.5	100.00%	2.5	
		督查学校数量(所)	>=200所	200	所	2.5	100.00%	2.5	
		劳务费支付次数	>=4次	4	次	2.5	100.00%	2.5	
		机构正常运转率(%)	=100%	100	%	2.5	100.00%	2.5	
	部门效果目标	办公设备维修及时性	及时	100%-80%(含)		2.5	100	2.25	
		职工经费保障及时性	及时	100%-80%(含)		2.5	100	2.25	
		印刷文件付款及时性	及时	100%-80%(含)		2.5	100	2.25	
		预算单位项目管理水平	提升	100%-80%(含)		2.5	100	2.25	
	社会影响	单位获奖情况	>=1次	1	次	2.5	100.00%	2.5	
		教育干部综合能力	提升	100%-80%(含)		2.5	100	2.25	
		违法违纪情况	=0次	0	次	2.5	100%	2.5	
服务对象满意度	职工满意度	>=95%	95	%	5	100.00%	5		
	来访人员满意度	>=95%	95	%	5	100.00%	5		
能力建设	长效管理	长效管理制度	健全	100%-80%(含)		2.5	100	2.25	
		预算绩效管理常态化机制	健全	100%-80%(含)		2.5	100	2.25	
	人力资源建设	人员考核机制	健全	100%-80%(含)		2.5	100	2.25	
	档案管理	档案管理制度	健全	100%-80%(含)		2.5	100	2.25	
总分						100		95.9	
说明 1.各部门可根据附件3《部门整体支出绩效评价指标体系框架》(参考)设置三级指标和指标 2.上述产出指标和效益指标根据年初设定的绩效目标既可以按照重点任务完成情况分别填列,也可以依据所有重点任务归纳提炼综合指标。									